

**Nucleo di Valutazione**

Pasquale Monea (presidente): [moneapasquale@gmail.com](mailto:moneapasquale@gmail.com)

Cecilia Crescioli (membro): [c.crescioli@alice.it](mailto:c.crescioli@alice.it)

Ivana Cappucci (membro): [ivana.cappucci@gmail.com](mailto:ivana.cappucci@gmail.com)

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI PONTASSIEVE DEL  
29/07/2025**

In seguito all'istruttoria documentale tenutasi presso il Comune di Pontassieve in data 29/07/2025, alla presenza del Responsabile del Servizio Organizzazione e Controllo Niccolò Albasini e del membro del N.V. Cecilia Crescioli, e alla successiva verifica del materiale prodotto attraverso presa visione dello stesso a mezzo di scambio per posta elettronica da parte degli altri componenti del Nucleo di Valutazione dott. Pasquale Monea (Presidente) e dott.ssa Ivana Cappucci (Membro), sono stati affrontati i seguenti argomenti:

- 1. Valutazione delle prestazioni individuali anno 2024 degli Apicali e titolari di Posizione Organizzativa, nonché degli obiettivi assegnati al Segretario Generale ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato 2024;**
- 2. Pesatura degli obiettivi anno 2025.**

**Pt.1) Valutazione delle prestazioni individuali anno 2024 degli Apicali e titolari di Posizione Organizzativa, nonché degli obiettivi assegnati al Segretario Generale ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato 2024;**

Il Nucleo ha esaminato gli obiettivi assegnati con il PIAO approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 19 del 29/02/2024 e successivamente rivisti con deliberazione di Giunta Municipale n. 131 del 26/11/2024 in seguito alle risultanze del controllo strategico e ha effettuato in data 29/07/2025 la valutazione relativa al loro raggiungimento sulla base delle relazioni redatte dai vari responsabili e del Segretario Generale, trasmesse al Servizio Organizzazione e Controllo e delle informazioni acquisite attraverso colloqui con il personale interessato o con la trasmissione delle integrazioni richieste.

In riferimento agli obiettivi assegnati sono state svolte le seguenti osservazioni:

- Obiettivo n. 6 del Settore 3 Giovani e Sviluppo Socio-educativo: Richiesta di integrazione in merito agli indicatori n. 2 e n.3 per mancanza di coerenza tra il valore atteso e il valore finale ottenuto;
- Obiettivo n. 14 del Settore 6 LLPP: Richiesta di chiarimenti in merito alle fasi previste e a quelle effettivamente raggiunte del cronoprogramma indicato come valore atteso;
- Obiettivi n. 16-17-21-22-23 e 25 del Settore 6 LLPP: Richiesta di integrazione in merito a una maggior chiarezza e a una più chiara quantificazione dei risultati raggiunti;
- Obiettivo n. 18 del Settore 6 LLPP: L'obiettivo è stato considerato non valutabile in quanto, per cause non imputabili all'ente o alla responsabile, non è stato possibile realizzare il valore atteso fissato;
- Obiettivi n. 29 e 30 dell'Ufficio di Staff Corpo di Polizia Municipale: Richiesta di integrazione in merito a una maggior chiarezza e a una più chiara quantificazione dei risultati raggiunti;

I Responsabili degli uffici interessati hanno provveduto alla redazione e alla trasmissione delle integrazioni richieste che sono state inoltrate al Nucleo di Valutazione in data 11 agosto.

Il Nucleo di valutazione si è quindi riunito, in seconda seduta, nella giornata del 02/09/2025 e ha espresso i giudizi integrativi sul materiale fornito completando le valutazioni del personale apicale come da materiale allegato.

Oltre a questo, in un'ottica di continuo miglioramento rispetto agli obiettivi, si è preso atto che sono state seguite le indicazioni degli anni precedenti in merito alla definizione dei valori attesi nel modo corretto ma permangono ancora alcune criticità in alcuni settori che continuano a proporre indicatori che non misurano l'effettivo risultato conseguito ma soltanto la realizzazione del processo. Gli indicatori devono essere poi riferiti a obiettivi che siano concretamente da svolgere e che non si riferiscano a date e azioni precedenti all'approvazione degli obiettivi stessi in quanto si renderebbe altrimenti vano il concetto stesso di obiettivo.

Gli esiti della valutazione sul raggiungimento obiettivi del PIAO 2024 approvato con Delibera di G.M. 19 del 29/02/2024 e successivamente rivisti con deliberazione di Giunta Municipale n. 131 del 26/11/2024 in seguito alle risultanze del controllo strategico, sono riportati nelle schede allegate

Il Nucleo di Valutazione, in attuazione del sistema delle Performance in vigore nell'Ente per le valutazioni del personale apicale titolare di posizione organizzativa, redige le schede di cui alla componente della valutazione "Fattore B - Grado di raggiungimento dei risultati correlati agli obiettivi di attuazione delle politiche", tenuto conto della pesatura attribuita ai vari obiettivi, come meglio dettagliato nei documenti allegati.

La valutazione ha successivamente contemplato anche il "**Fattore D** - risultato medio dell'ente" secondo l'allegata scheda.

Inoltre si mette in evidenza che per l'anno 2024 i tempi medi di pagamento sono obbligatoriamente rilevanti nella valutazione dei Responsabili. Il Nucleo, pertanto, come previsto dall'art 4 bis comma2 del DL 13/2023 ha preso atto dei dati relativi alla tempestività dei pagamenti delle fatture (pubblicati in amministrazione trasparente e nella piattaforma PCC) ai fini dell'applicabilità dell'eventuale decurtazione.

Si dà atto che il dato annuale risultante dalla PCC risulta pari a -3,95 pertanto positivo e conseguentemente si ritiene di non effettuare alcuna decurtazione.

Si ricorda che la circolare RGS del 9 aprile 2024, n. 17 al paragrafo 4 recita:

"La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dall'organo di revisione, mentre è demandato agli organismi/nuclei di valutazione il controllo sulla retribuzione di risultato la cui erogazione deve essere subordinata al rispetto dei tempi di pagamento da parte della pubblica amministrazione. "

I dati, laddove non già certificati, dovranno essere verificati dall'organo di revisione prima della effettiva liquidazione delle indennità di risultato

Per quanto riguarda il Segretario Generale, in attuazione al paragrafo 1.4 del Sistema di Valutazione approvato con delibera di Giunta n°19 del 03/03/2022, si prende atto che negli strumenti di programmazione non sono stati assegnati obiettivi specifici per il Comune di Pontassieve al Segretario ma, all'interno del decreto del Sindaco del Comune di Bagno a Ripoli (Capo convenzione) n. 154 del 28/11/2024, sono state assegnate delle funzioni identificate come obiettivi ancorché privi di indicatori di risultato e dotate di semplici indicatori di processo che corrispondono, in linea di massima, a rispetto di tempistiche procedurali. Pertanto, alla luce di quanto relazionato dal Segretario, viene redatta la scheda di dettaglio di valutazione degli "obiettivi" per il Comune di Pontassieve e si ritiene che, ad eccezione del 2° obiettivo che è considerato non valutabile in quanto non si sono verificati eventi collegabili alla presente fattispecie, siano stati realizzati al 100%. La scheda di valutazione sarà trasmessa al Comune di Bagno a Ripoli per gli adempimenti di competenza a cura del Servizio Organizzazione e Controllo.

Si invita, in ogni caso, l'amministrazione a identificare, in occasione della stesura dei prossimi documenti di programmazione, degli obiettivi specifici anche per il Segretario Generale al pari degli altri soggetti apicali.

**Pt. 2) Pesatura degli obiettivi anno 2025.**

Il Nucleo ha esaminato gli obiettivi assegnati ai vari Responsabili e approvati con **Deliberazione di G.M. 38 del 06/03/2025**, ha proceduto alla pesatura dei due fattori ponderali.

In riferimento alla definizione degli obiettivi si ribadisce, come fatto in passato, l'opportunità di eliminare il cronoprogramma essendo inerente ad un ambito puramente gestionale e pertanto nella discrezionalità del responsabile.

Inoltre gli indicatori e i valori attesi dovranno orientarsi sempre più alla realizzazione e misurazione dell'effettivo valore pubblico generato con le azioni messe in campo in particolar modo nel caso di quegli obiettivi che si ripetono nel corso degli anni.

ALLEGATI al presente verbale:

- SCHEDE "**Fattore B** - Grado di raggiungimento dei risultati correlati agli obiettivi di attuazione delle politiche" per ciascun responsabile di SETTORE/STAFF;
- SCHEDA "**Fattore D** "risultato medio dell'Ente Comune Pontassieve";
- Integrazioni Responsabili di Settore;
- SCHEDA-COMPLETA\_VAL\_SEGRETARIO\_PONTASSIEVE\_COMPILATA;
- VALUTAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE E OBIETTIVI STRATEGICI 2024-2026;
- INTEGRAZIONE VALUTAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE E OBIETTIVI STRATEGICI 2024-2026;
- PESATURA OBIETTIVI STRATEGICI 2025-2027.

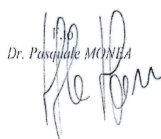
data 2 settembre 2025

Il Nucleo di Valutazione

Dr.ssa Ivana Cappucci



Dr. Pasquale Monea



Dr. Pasquale MONEA

Dr.ssa Cecilia Crescioli

